

Рассмотрено на заседании педсовета протокол №1 от 27.08.2021 года

Утверждаю
 Директор школы Н.Е. Губарь
 Приказ №42/08 от 27.08.2021 года



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В МОУ «САХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Направления контроля	Объект контроля	Цель контроля	Сроки контроля	Сроки контроля	Ответственный	Результаты контроля, место подведения итогов
АВГУСТ 2021год							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Формирование списочного состава учащихся 1,10 классов	Заявления о приеме в 1,10 классы	Сформировать списочный состав по классам	Составление списков учащихся	До 30.08.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Списочный состав учащихся 2-4,5-9,11 классов	Списки учащихся	Выявить комплектование, составить списки по классам	Составление списков учащихся по классам	До 30.08.	Зам. директора по УВР,	справка
3.	Сбор информации о поступлении учащихся в учебные заведения, устройстве на работу	Подтверждение о поступлении	Составление списков по распределению выпускников	Сбор информации	30.08.	Зам. директора по УВР,	Собеседование с отчетная информация в ОО
4.	Подготовка приказов по школе: - О зачислении в 1 класс.; - О зачислении в 10 класс; - Об учащихся, находящихся на индивидуальном обучении - о детях с ОВЗ - Об утверждении ООП, АООП, рабочих программ и программ внеурочной деятельности - Об утверждении плана работы школы	Приказы по школе	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Уточнение списков учащихся, составление приказов	До 30.08.	Директор	Издание приказов

Организация научно-методического обеспечения учебного процесса

1	Распределение учебной нагрузки	Учебно - воспитательный процесс	Обеспечение ОП пед. кадрами и распределение учебной нагрузки	Анализ личных дел, распределение нагрузки	21.08-30.08	Зам. директора по УВР	Тарификация, отчеты ОШ-1,
2	Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями; Обеспечение учебного процесса рабочими программами педагогов	Программно-методическое обеспечение	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями;	Отчет библиотекаря	25.08-30.08	Зав. библиотекой зам. директора по УВР	Совещание при директоре
3	Корректировка ООП, АООП	программное обеспечение	соответствие требованиям	анализ программ	до 30.08.	завуч рабочая группа	приказ размещение на сайте школы
4	Рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности; программы для детей с ОВЗ	программное обеспечение	соответствие требованиям ФГОС НОО ООО СОО, ФГОС ОВЗ	анализ программ	до 30.08	завуч рабочая группа	утверждение на ШМО,МС, размещение на сайте школы
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, воспитательной работы, проведения мероприятий							
1	Комплектование предметных кружков, элективных курсов	Интересы учащихся	Координация работы	Работа с заявлениями и, учебным планом	До 31.08.	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями;
2	Подготовка к проведению 1 сентября	План классных руководителей	Готовность классных руководителей к проведению «Дня знаний»	Анализ плана «Дня знаний»	31.08.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
Контроль ведения школьной документации							
1	Подготовка к составлению расписания уроков, кружков, предметных курсов	Тарификационная документация	Координация работы	Работа с тарификацией	28-31.08.	Директор	Собеседование с учителями

Контроль подготовки итоговой аттестации							
1	Оформление плана подготовки к итоговой аттестации	План подготовки	Координация работы	Анализ плана подготовки к итоговой аттестации	27-29.08.	Зам. директора по УВР	Утверждение на уровне директора
Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе							
1	Материально-техническая база учебных кабинетов, качества ремонта школы	Обеспеченность УВП необходимыми условиями	Выявление уровня оснащённости учебных кабинетов	Анализ имеющихся в кабинете материальных ценностей	до 31.08.	Зам. директора по УВР завхоз	Административное совещание; планерка учителей
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищённости объекта	Тематический	Проведение инструктажа	4 неделя	Ответственный за охрану труда и ТБ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ

СЕНТЯБРЬ 2021г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1	Посещение занятий учащимися из семей, находящихся в социально опасном положении	Учебный процесс	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Анализ ежедневных листов посещения	В течение месяца	Социальный педагог	Справка
2	Организация питания	Обучающиеся ОУ	формирование банка данных детей, нуждающихся в льготном питании; упорядочение режима питания	Беседа, Заседание родительского комитета	02.09-10.09	Директор;	Совещание;
3	Работа со школьниками группы риска; социальные паспорта по классам	Обучающиеся ОУ группы риска	Формирование банка данных учащихся группы риска	наблюдение	В течение месяца	Социальный педагог	список социальный паспорт школы
Условия образовательного процесса							
1	Аттестация педагогов	Списки педагогов, планирующих повысить свою категорию,	Уточнение и корректировка списков педагогов	собеседование	1,2 неделя	зам. директора по УВР	заявка на аттестацию
2	Работа Методических объединений	Планы работы МО	Анализ планов МО	Проверка документации	2-3 неделя	зам. директора по УВР	информация
3	Учет учащихся, освобожденных от уроков физической культуры	Учебный процесс	Выявление количества больных учащихся	Анализ медицинских справок	1-30.09.	Классные руководители	Приказ
4	Работа с учащимися, имеющими по итогам года по 1 - «3», «4»	Обучающиеся с повышенной мотивацией	подготовка кшкшольной олимпиаде	Наблюдение	В течение Месяца	Зам. директора по УВР Руководители МО	Заседание МС

5	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2021-2022 учебный год	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Тематический	2 неделя	Библиотекарь	Совещание при директоре
6	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	График дежурства	Фронтальный	1 неделя	Заместитель директора по ВР,	Совещание при директоре
7	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Смотр учебных кабинетов	Тематический	1 неделя	Комиссия по смотру кабинетов	Справка Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами

Контроль за состоянием преподавания предметов, выполнением требований ФГОС

1	Входной контроль по предметам	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый Контроль)	Тематический		2-3 недели	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг справка
2	Стартовая диагностика 1-го класса	Учебный процесс	Выявление уровня готовности к обучению Адаптация	Собеседование анкетирование диагностика анализ	2,3 неделя	психолог учителя нач.кл	Справка

Методическое обеспечение учебного процесса

1	Методическое обеспечение работы в условиях ФГОС	Организация работы по ФГОС	Методическое просвещение педагогов		29.09-30.09	Рук. МО, зам. директора по УВР	Информация
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Оформление в кабинетах уголков «Готовимся к экзаменам»	Создание условий обучающимся для качественной подготовки к экзаменам	Ознакомление с документами по аттестации	Проверка наличия уголков	в течение месяца	Координатор ОГЭ, ЕГЭ	информация
2	Организация повторения учебного материала. Планы работы учителей подготовки к ГИА по предметам. Выявление группы риска.	9,11кл Система деятельности педагогов по организации повторения в выпускных классах.	Состояние программ подготовки выпускников к ГИА по предметам.	проверка программ	1,2неделя	завуч	Справка
Контроль ведения школьной документации							
1	Составление и утверждение расписания уроков, кружков, внеурочной деятельности	Учебный процесс	Оценка состояния УВП в школе на основе анализа полученной информации	Работа по плану школы	2-10.09.	Зам. директора по УВР	
2	Ведение классных журналов, Сетевого города	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Проведение вводного инструктажа по заполнению журналов	Совещание инструктаж	1,2 неделя	Зам. директора по УВР	совещание
3	Планирование ВР с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО	План воспитательной работы	Содержание планирования,	работа с планами ВР, их анализ	1,2 неделя	Зам.директора по ВР	инд. беседы с кл.рук

4	Оформление личных дел 1-х классов	Состояние школьной документации	Соблюдение единых требований	Изучение личных дел учащихся	1 неделя	учителя 1-х кл секретарь учебной части	информация
Воспитательная работа							
1	Проведение мероприятий по плану ВР по направлениям; ВШК по отдельному плану	деятельность кл рук	наличие в планах ВР мероприятий		В течение месяца	Зам.директора по ВР.	

ОКТАБРЬ 2021г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий учащимися 1-11 классов	Учебный процесс	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Собеседование. Посещение занятий.	В течение месяца	Соц.педагог	справка
2	Организация питания	Питание обучающихся	Совершенствование форм по охвату питанием		1,2 неделя	Кл.руководители	Результаты на УС
.Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Адаптация обучающихся 1-х, 5-х, классов.	Учебный процесс по ФГОС	Выявление уровня адаптации учащихся 1, 5, 10 кл.	Проведение опросов, собеседование, анализ диагностика сформированности УУД	в течение месяца	Зам. директора по УВР, психолог	справки
2	Мониторинг качества образования	Контрольные работы за 1 четверть	Изучение результативности обучения	ДКР	18.10-22.10	Зам. директора по УВР	Справка по итогам контрольных срезов
Контроль за ведением школьной документации							
1	Выполнение учебных программ 1-11 кл.	Состояние школьной документации.	Выявление уровня выполнения учебных программ	Проверка журналов	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка
2	Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья обучающихся классов		Фронтальный	1 неделя	Анализ листов здоровья	Листы здоровья
Контроль подготовки к итоговой аттестации							

1	Организация и проведения консультаций в 9,11 кл. по подготовке к итоговой аттестации	Состояние работы учителей-предм. по подгот. к экзаменам	Выявление своевременности проведения консультаций	Посещение консультаций	3,4 неделя	Зам. директора по УВР	информация на родит. собраниях по итогам 1 четверти
2	Организация работы с учащимися «группы риска» на получение неудовлетворительной отметки на ЕГЭ, ОГЭ	Учебный процесс	Выявление учащихся «группы риска» на получение неудовлетворительного результата на ЕГЭ, ОГЭ	Собеседование с кл. рук-ми и учителями-предметниками	1,2 неделя	Зам. директора по УВР	Составление списка учащихся. Сопровождение при директоре
Воспитательная работа							
1	Проведение мероприятий по плану ВР школы согласно плана ВШК по отдельному плану				В течение месяца	Зам.директора по УВР	справки
Методическая работа							
1	Школьный тур всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч.г.	Школьный тур олимпиады школьников	Проведение школьного тура всероссийской олимпиады школьников	Анализ итогов школьного тура	4 неделя	Рук. ШМО, зам.директора по УВР	протоколы, приказы на муниципальный тур

НОЯБРЬ 2021г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися, стоящими на ВШУ; учащихся, склонных к пропускам учебных занятий без уважительной причины	Учебный процесс	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	наблюдение	В течение месяца	Соц.педагог	Справка
Условия образовательного процесса							
1	Качество образовательных результатов классов с низкими образовательными результатами	Состояние уровня знаний учащихся	Анализ работы школы за I четверть	Сбор информации.	01.11-5.11	Зам. директора по УВР	Педсовет
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Тематический контроль 9-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Образовательный процесс в 9-классе	применяемые технологии в обучении;	Посещение уроков	В течение месяца	Зам. директора по УВР, психолог	Карты посещения
Методическая работа							
1	Реализация ФГОС для детей с ОВЗ: проведение коррекционных занятий	Работа педагогов	Изучение системы работы	Собеседование,	По плану	Рук. МО, психолог	информация
Контроль ведения школьной документации							
1	Состояние Сетевого города 1-11 классов, журналов внеурочной деятельности, кружков, элективов	Проверка Сетевого города	Качество ведения журналов	сопоставление записей в журнале рабочим программам	1-8.11.	Зам. директора по УВР	Справка;
2	Проверка дневников учащихся	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся	3 неделя	заместитель директора по УВР, психолог, соц.педагог	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							

1	Качество образовательных результатов обучающихся 9,11 кл.	Проверка уровня обученности	Выявление уровня качества знаний обучающихся,	Анализ результатов	1-30.11.	Зам. директора по УВР	Справки
2	Пробное сочинение	11	Выявить динамику результатов участия обучающихся в мониторинге качества региональной системы образования	Тематический	3 неделя	Зам. директора по УВР	справка
Воспитательная работа							
1	Проведение мероприятий по плану ВР ВШК по отдельному плану		выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;		В течение месяца	Зам.директора по ВР Социальный педагог Организатор кл.рук	Справка

ДЕКАБРЬ 2021г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 классов; Посещения консультаций обучающимися 9,11 классов	Состояние посещаемости	Анализ работы кл. рук. по учету посещаемости занятий	Изучение докумен- та- ции	В течение месяца	Соц.педагог	справка
Условия образовательного процесса							
1	Качество образовательных результатов за II четверть	Состояние уровня знаний учащихся	Подготовка к педсовету по итогам II четверти	Сбор информации	20-24.12.	Зам. директора по УВР	справки
Методическая работа							
1	Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч.г.	Муниципальный тур олимпиады школьников	Участие в муниципальном туре олимпиады	Анализ итогов олимпиады	декабрь	Рук. МО, зам. директора по УВР	информация
Контроль ведения школьной документации							
1	Состояние Сетевого города, журналоввнеурочной деятельности, журналов безопасности; выполнение ООП НОО, ООО, СОО	Состояние реализации УП	Своевременности правильность оформления записей о пройденном на уроке материале	Изучение докумен- та- ции	27-31.12.	Зам. директора по УВР	справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Организация и проведения репетиционных тестирований по математике, русскому языку	предметные результаты учащихся	Подготовка к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Тестирован- ие	1-30.12.	Зам. директора по УВР	справки
2	Итоговое сочинение	11	Проанализировать готовность учащихся к написанию итогового сочинения	сочинение	по графику	Зам. директора по УВР	справка
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
	Качество образовательного процесса - техники чтения 2-4 кл.	Состояние техники чтения уч-ся	Уровень подготовленности учащихся	Срез техники чтения	13-17.12.	Зам. директора по УВР	справка

	Административные контрольные работы для 2-4, 5- 8, классов	Контроль предметных компетенция учащихся 2-4, 5-8, классов	Анализ успеваемости учащихся	КР по рус.яз, матем	По графику	Зам. директора по УВР Руководители МО	справка
Воспитательная работа							
1	ВШК по отдельному плану					зам.директора по УВР	

ЯНВАРЬ 2022г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 кл.	Состояние посещаемости.	Выявление учащихся, часто пропускающих уроки	Изучение документации	В течение месяца	Соц.педагог Зам. директора по УВР	Справка;
2	Успеваемость учащихся по итогам II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости и по итогам II четверти (I полугодия).	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
Условия образовательного процесса							
1	Повышение квалификации педагогов	Списки педагогов	Уточнение и корректировка списков педагогов	собеседование	12.01-31.01	зам. директора по УВР	Справка, заявка на курсы
2	Выполнение образовательных программ школы за 1 полугодие	Рабочая программа педагога, отчет педагога за 1 полугодие	Установление соответствия выполнения Рабочей программы	Проверка классных журналов, Рабочих программ	2 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, Собрание при директоре
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Тематический контроль 11 класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 11 классе и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический	Образовательный процесс в 11 классе	4 неделя	заместитель директора по УВР, классный руководитель 11-го класса	Справка
2	Контроль за ведением тетрадей в 5-6кл	выполнение единого орфографического режима	работа педагогов по выполнению единых требований	проверка тетрадей	4 неделя	завуч	справка
Методическая работа							

1	Аттестация педагогов	Педагоги, подавшие заявления на прохождение аттестации в 1 квартале 2022 г	Изучение состояния документации	Собеседование	В течение месяца	Рук. МО, зам. директора по УВР	Справка, Заседание Методического Совета
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Состояние участия в диагностических, тренировочных и репетиционных тестированиях по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Состояние уровня знаний учащихся	Выявление проблем	Изучение документации	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Совещание учителей
2	Сбор информации для баз данных ЕГЭ, ОГЭ	Состояние готовности к ЕГЭ, ОГЭ	Выявление учащихся, не имеющих паспортов, и своевременная коррекция	Составление списков, паспортных данных, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ	В течение месяца	кл.рук-ли	База данных ЕГЭ и ОГЭ
3	Контроль подготовки к устному собеседованию	9кл	выявление уровня подготовленности 9кл к итоговому собеседованию	собеседование	4 неделя	координатор ГИА учителя русского языка	справка
Контроль за ведением школьной документации							
1	Корректировка школьного расписания, предметных курсов	Условия рационального распределения нагрузки в теч. недели	Координация работы школы	Анализ	До 10.01.	Зам. директора по УВР	Стенд «Расписание»; совещание учителей
2	Проверка журналов по всем направлениям. Объективность выставления отметок по предметам,	Состояние школьной документации	Выполнение единых требований	Проверка журналов, собеседование	До 10.01.	Зам. директора по УВР	Справка; совещание учителей
Воспитательная работа							
1	Деятельность классных руководителей над организацией и проведением родительских собраний (родительский всеобуч:	Планы работы, протоколы	соответствие заявленной тематике	наблюдение	январь	Зам.директора по УВР	Информация

	итоги 1 полугодия)						
2	Проведение мероприятий по плану ВР ВШК по отдельному плану				январь	Зам.директора по УВР	
Контроль за организацией условий обучения							
	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2021-2022 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	3 неделя	Ответственный за ОТ	Проверка журналов, справка

ФЕВРАЛЬ 2022г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 кл.	Состояние посещаемости учащихся	Анализ работы учителей по вопросу контроля посещаемости	Анализ докумен- та- ции	В течение месяца	Соц.педагог	справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН , и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспева- ющими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкол- ьном учете и в КДН и ЗП	3 неделя	Классные руководители, соц. педагог	Справка
3	Формирование базы по комплектованию 1 –го класса	1класс	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	Тематическ- ий, учет детей на закреплен- ной за школой тер	Кл рук соц.пед	Собеседованиес учителем будущего 1 класса	Приказы о зачислении, база данных
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Состояние преподавания в5, 8 классах	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 8 классе и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический классно- обобщающий	Образовател- ьный процесс в 8 классе	4 неделя	заместитель директора по УВР, классный руководитель 8- го класса	Справка

2	Проведения пробного внутришкольного тестирования ЕГЭ, ОГЭ в 11,9 кл. по предметам по выбору	Условия и состояние подготовки к ГИА, ОГЭ	Мониторинг учащихся и качества подготовки к ГИА, ОГЭ	Проведение тестирования	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Информационная справка
Контроль ведения школьной документации							
1	Состояние классных 1-11 классов, журналов внеурочной деятельности, элективов	Состояние кл.журналов	Своевременность внесения записей в журнал учителями	Изучение документации, собеседование	3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка;
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Работа по созданию базы данных ЕГЭ, ОГЭ Работа с родителями, обучающимися 9,11 классов «Знакомство учащихся и их родителей с Положением об итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов»	Создание условия для проведения ЕГЭ,ОГЭ	своевременная коррекция изменений в выборе предметов Ознакомление с нормативными документами	анализ оформления базы данных	В течение месяца	координатор ГИА	Совещание учителей, кл. руководителей 11,9 кл. Листы ознакомления
2	Итоговое собеседование 9класс (русский язык устно)	9кл		экзамен	по графику	координатор ГИА	справка
Воспитательная работа							
1	Проведение мероприятий по плану ВР					Зам.директора по ВР	
2	ВШК по отдельному плану					Зам.директора по ВР	

МАРТ 2022г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 классов	Состояние посещаемости	Выявление учащихся	Работа с документацией	В течение месяца	Соц.педагог	Справка;
2.	Предварительное распределения выпускников	Состояние запросов и желаний учащихся и их родителей	Выявление учащихся, претендующих на дальнейшее обучение в 10 классе	Анкетирование учащихся и их родителей	3 неделя	Классные руководители	Составление списков
Условия образовательного процесса							
1	Информатизация учебного процесса и обеспечение информационной безопасности	Учебные кабинеты, оснащенные ПК, проектором	Развитие МТБ Обеспечение контентной фильтрации в сети Интернет	Изучение документации	март	Зам по УВР	Информация
Методическая работа							
1	Проектная деятельность	оценка соответствия требованиям ФГОС	проектные работы обучающихся	защита работ	4неделя	учителя-предметники	справка по итогам
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Класно-обобщающий контроль 4 класса	Работа педагога над формированием у учащихся 4 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе	3 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за ведением школьной документации							

1	Состояние классных журналов 1-11 классов, журналов внеурочной деятельности, элективов. Дневники учащихся	Состояние школьной документации	Качество ведения документации	Изучение документации	4 недели	Зам. директора по УВР	Справка
	Выполнение ООП, АООП	по итогам 3 четверти					
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Организация и проведение репетиционных тестирований ОГЭ, ЕГЭ	Состояние подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Выявление пробелов в знаниях учащихся	тестирование	Март	Зам. директора по УВР	Справка
2	Работа учителя по подготовке к ВПР	4-8кл	Качество работы учителя по подготовке к ВПР	Персональный	март	Зам. директора по УВР	Протокол результатов;
Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе							
1	Выполнение правил ТБ на уроках	организация учебной деятельности	своевременность проведения инструктажей по ТБ	анализ документации, собесед	1 неделя	Комиссия по ТБ	Совещание учителей
Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей по проведению мероприятий плана ВР на март ВШК по отдельному плану	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение классных, школьных мероприятий;	посещение занятий, беседа	В течение месяца	Зам. директора Социальный педагог Зам УВР	справки

АПРЕЛЬ 2022г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещаемость обучающимися учебных занятий в 1-11 классах	Состояние учета пропущенных уроков	Выявление пропусков	Наблюдение	В течение месяца	Соц.педагог	Информационная справка;
2	Предварительная тарификация учителей на следующий учебный год	Протоколы заседаний МО	Планирование и расстановка кадров	оформл тарификац ионной ведомости	1-10.04.	Директор	Совещание учителей; тарификационн ая ведомость
Условия образовательного процесса							
1	Состояние подготовки к экзаменам в 9,11 кл.	Создание условий для качественной подготовки учащихся к экзаменам	Выполнение графика проведения консультаций	Диагностика	В течение месяца	завуч	Собеседованиес учителями
	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2021-2022 учебного года	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение		В течение месяца	завуч	Совещание при директоре
Методическая работа							
1	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению	Анализ работы учителей			В течение месяца	завуч	Справка
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Участие в проведении ВПР	По графику		Организац ия и проведение ВПР	апрель	Зам. директора по УВР	справка
Контроль за ведением школьной документации							

1	Состояние журналов	работа педагогов по заполнению журналов	соблюдение единых требований	проверка журнала, анализ	3 неделя	Зам.директора по УВР	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Подготовка и проведения пробных экзаменов в форме ЕГЭ(11), ОГЭ (9)	уровень подготовки к ГИА	Проверка готовности	Диагностика	В течение месяца	Зам. директора по УВР кл.рук. 9,11кл.	Справка;
2	Контроль учета достижений учащихся, претендующих на получение медалей	Оценка достижений учащихся	Уточнение результативности учебной и воспитательной деятельности медалистов	Диагностика, собеседование с кл.рук-ми	апрель	Зам. директора по УВР	Списки;
Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей по проведению мероприятий, согласно планам воспитательной работы . Родительский всеобуч 2 полугодие.	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	посещение занятий беседа	апрель	Организатор, зам. по ВР	Информация, справки
2	ВШК воспитательной работы по отдельному плану					зам.директора по УВР	

МАЙ 2022г.

Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»

1.	Посещаемость занятий учащимися	Состояние посещаемости уроков	Пропуски уроков без уважительных причин	Наблюдение	В течение месяца	Соц.педагог	Ежедн. листы, справки
2.	Проведение педсовета о допуске учащихся 9,11 кл. к экзаменам	Состояние успеваемости выпускников	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Сбор информации	3 неделя	Директор школы	Протокол педсовета
3	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	4 неделя	Администрация, классные руководители	Протокол педсовета Приказ
4	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	4 неделя	Социальный педагог	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей

Условия образовательного процесса

1	Качество образовательных результатов	Состояние успеваемости и качества знаний за IV четверть и за год	результативность обученности учащихся по предметам учебного плана	Анализ отчетной информации	25-30.05.	Зам. директора по УВР	Отчетная информация в отдел образования
2	Проведение родительских собраний будущих первоклассников	знакомство с условиями обучения в школе	выявление детей с ОВЗ	анкетирование для изучения запросов по внеурочной деятельности	3 неделя	кл.рук, администрация	протоколы родительских собраний
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Поведение последних репетиционных тестирований по русскому языку, математике в формате ГИА, ОГЭ	Состояние готовности к ГИА, ОГЭ	Выявление уровня качества образования обучающихся	Проведение и анализ результатов	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Протокол результатов репетиционных тестирований
2	Качество образовательного процесса - состояние и уровень сформированности УУД (в том числе у детей с ОВЗ) - по итогам года	Промежуточная аттестация	уровень сформированности УУД	2-8,10кл	В течение месяца	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Мониторинг УУД
Методическая работа							
1	Деятельность учителей ШМО по итогам года	Контроль за выполнением планов МО		Анализ и планирование на 2022-2023гг	До 20 мая	Рук. МО зам. директора	Информация
Контроль за ведением школьной документации							
1	Выполнение программного материала, реализация ООП, АООП, рабочих программ, программ для детей с ОВЗ. Состояние Сетевого 1-11 классов,	Состояние журналов, состояние успеваемости и качества знаний	Объективность выставления четвертных и годовых отметок.	Проверка журналов, собеседование	20.05-31.05	Зам. директора по УВР	Справка
2	Состояние личных дел обучающихся	Личные дела	Выполнение единых требований к личным дел уч-ся	Просмотр, анализ	26.05-30.05	делопроизводитель	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							

1	Посещение обучающимися выпускных классов консультаций, предметных курсов по подготовке к экзаменам	Состояние работы классных руководителей по учету посещаемости консультаций	Оказание оперативной помощи учащимся и их родителям	Собеседование	май	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Психолого-педагогические тренинги	9,11	Снятие эмоционального напряжения перед ГИА	Тематический	1-3неделя	Педагог-психолог	отчет
Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей по проведению майских мероприятий по плану ВР школы	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	посещение занятий, собеседование	май	Зам.директора по УВР , организатор	информация
2	ВШК воспитательной работы по отдельному плану					зам.директора по УВР	

ИЮНЬ 2022г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Итоговая аттестации выпускников школы (9,11 кл.)	Уровень образовательных результатов	Ход проведения итоговой аттестации	Наблюдение	В течение периода аттестац	координатор ГИА	Совещание при директоре
Условия образовательного процесса							
1	Оформления аттестатов выпускников	Аттестаты обучающихся 9,11-х классов	Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Наблюдение	июнь	зам. директора по НМР кл.рук	Информация, совещание при директоре,
Образовательный процесс							
1	Результаты итоговой аттестации выпускников школы	Состояние успеваемости и качества знаний	Подведение итогов экзаменационного периода	Изучение документации, протоколы экзаменов, сост отчетной информ	в течение месяца	Зам. директора по УВР	Отчетная информация в МКУ
Контроль ведения школьной документации							
1	Оформления документов, подтверждающих награждение медалями, похвальными листами выпускников.	Состояние качества образования обучающихся	Поощрение лучших учащихся школы	Диагностика		Зам. директора по УВР	Торжественный вечер
2	Состояние журналов 9,11 кл.	Состояние журналов	Работа учителей и кл.рук с журналами в период итоговой аттестации, готовность журналов к сдаче в архив	Изучение документации	2,3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка
Воспитательная работа							

1	Работа классных руководителей 11,9 кл. по проведению выпускного вечера	План проведения	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	собеседование	июнь	Кл.рук	информация
2	ВШК по отдельному плану					зам.директора по УВР	

В план ВШК могут быть внесены корректировки.

Заместитель директора по УВР: _____ Гудкова Т.М.

Рассмотрено на заседании педагогического Совета школы

Протокол № _____.

Утверждаю

Директор школы: _____ Н.Е. Губарь

ПЛАН
ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
МОУ «САШКИНСКАЯ СОШ»
На 2021 -2022 учебный год